

ZARZĄDZENIE NR 0151-30/2006**Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej****z dnia 19 grudnia 2006 r.****w sprawie realizacji postanowień ustawy o ochronie informacji niejawnych.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z p.zm. oraz art. 26 ust. 1, art. 28 ust. 1 i art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631) zarządza się:

§ 1

Wprowadzenie „Wykazu stanowisk oraz rodzaju prac zleconych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej”, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych, odrębnie dla klauzuli tajności.
Wykazy stanowią załącznik Nr 1 i 2.

§ 2

Wprowadzenie imiennego wykazu pracowników mających dostęp do pracy przy stanowiskach wymienionych w § 1 – zał. Nr 1 i 2.
Wykazy stanowią załącznik Nr 3 i 4.

§ 3

Przeprowadzić zwykle postępowanie sprawdzające wobec pracowników wyznaczonych na stanowiska pracy, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych.

§ 4

nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ochrony informacji niejawnych.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 0151-461/2005 Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie realizacji postanowień ustawy o ochronie informacji niejawnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
Bystrzycy Kłodzkiej
Renata Surma
Renata Surma

Pełnomocnik ds. ochrony
informacji niejawnych
Zdzisław Wójcik
Z.W.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0151-30/2006
Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 19 grudnia 2006 r.
w sprawie realizacji postanowień
ustawy o ochronie informacji
niejawnych.

**WYKAZ STANOWISK, PRAC ZLECONYCH W URZĘDZIE,
ZWIĄZANYCH Z DOSTĘPEM DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

Lp.	Nazwa wydziału, stanowiska	Nazwa pracy zleconej, nazwa zadania		Uwagi
		informacja poufna	Informacja zastrzeżona	
1	2	3	4	5
1	Burmistrz	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
2	Z-ca Burmistrza	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
3	Sekretarz Gminy	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
4	Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
5	Inspektor ds. obronnych, oc	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
6	Kierownik Kancelarii Tajnej	- zadania obronne, - obrony cywilnej,		
7	Skarbnik Gminy	- zadania obronne, - obrony cywilnej		
8	Informatyk	- ochrona bezpieczeństwa systemów i sieci teleinformatycznych, w których mają być wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne stanowiące tajemnicę służbową		

71

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 0151-30/2006
Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 19 grudnia 2006 r.
w sprawie realizacji postanowień
ustawy o ochronie informacji
niejawnych.

**WYKAZ STANOWISK, PRAC ZLECONYCH W URZĘDZIE,
ZWIĄZANYCH Z DOSTĘPEM DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

Lp.	Nazwa wydziału, stanowiska	Nazwa pracy zleconej, nazwa zadania		Uwagi
		informacja poufna	informacja zastrzeżona	
1	2	3	4	5
1	Kierownik Wydziału Organizacyjno - Prawnego		- zadania obronne, - obrony cywilnej,	
2	Kierownik Wydziału Urbanistyki i Planowania		- zadania obronne, - obrony cywilnej,	
3	Kierownik Wydziału Geodezji, Gospodarki Gruntami		- zadania obronne, - obrony cywilnej,	
4	Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej		- zadania obronne, - obrony cywilnej,	
5	Kierownik Wydziału Przedsiębiorczości Rozwoju Lokalnego		- zadania obronne, - obrony cywilnej	
6	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego		- zadania obronne, - obrony cywilnej, - rejestry danych osobowych	
7	Kierownik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa		- zadania obronne, - obrony cywilnej	
8	Kierownik Wydziału Finansowo-Budżetowego		- zadania obronne, - obrony cywilnej	
9	Inspektor, podinspektor ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych		- zadania obronne, - obrony cywilnej, - rejestry danych osobowych	
10	Inspektor Urzędu Stanu Cywilnego		- rejestry danych osobowych	
11	Kierownik Wydziału Inwestycji		- zadania obronne, - obrony cywilnej,	

72

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 0151-30/2006
Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 19 grudnia 2006 r.
w sprawie realizacji postanowień
ustawy o ochronie informacji
niejawnych.

**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW, MAJĄCYCH DOSTĘP DO
INFORMACJI NIEJAWNYCH**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Stanowisko, nazwa wydziału, komórki organizacyjnej</i>	<i>Rodzaj informacji związanych z wykonywaną pracą</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Surma Renata	Burmistrz	POUFNE
2.	Hucaluk Beata	Zastępca Burmistrza	POUFNE
3.	Sokołowska Teresa	Sekretarz Gminy	POUFNE
4.	Woźniak Zbigniew	Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich	POUFNE
5.	Sokołowski Ryszard	Informatyk	POUFNE
6.	Feluś Monika	Podinspektor Wydziału Spraw Obywatelskich (zadania obronne i OC)	POUFNE
7.	Feluś Monika	Kierownik kancelarii Tajnej	POUFNE

